



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรโพธิ์ไทร
จังหวัดหนองคาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

บทนำ

ด้วยสถานีตำรวจภูธรโพธิ์พิสัย ได้ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน และได้มีแผนบริหารความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน นั้น

เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน เป็นกิจกรรมและการดำเนินการตามมาตรการเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงต่อการรับสินบนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) โดยดำเนินการแยกตามสายงานในหน่วยงาน ดังนี้

- ๑.งานอำนวยการ
- ๒.งานป้องกันปราบปราม
- ๓.งานจราจร
- ๔.งานสืบสวน
- ๕.งานสอบสวน

โดยได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรมมีภาพแสดงกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการมีรายงานผลการดำเนินการและหน่วยงานได้เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการเป็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเพื่อให้บุคคลทั่วไปได้รับทราบตามรายงาน ดำเนินการโดยเป็นคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรโพธิ์พิสัยอย่างเป็นรูปธรรม

ว่าที่ พันตำรวจเอก



(สุรกิจ ค้วนเครือ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรโพธิ์พิสัย

**รายงานผลการดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
สถานีตำรวจภูธรโพนพิสัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘**

สายงานอำนาจการ

๑.๑ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน /๑๒ เดือน)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. กำกับดูแล การปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบตามสาย การบังคับบัญชาทุกชั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหา ความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด</p>	<p>๑. จัดประชุม อบรม และประกาศเจตนารมณ์ การไม่รับสินบนหรือของขวัญ จากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี ของหัวหน้าสถานีตำรวจ เพื่อให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกของ ข้าราชการตำรวจในการไม่รับสินบนหรือรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากการพิจารณาความดีความชอบประจำปี</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี</p> <p>๓. มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของผู้ปฏิบัติงานผ่านผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๓๗</p> <p>๔. มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณา ความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เรียงลำดับตามความรู้ ความสามารถและผลปฏิบัติงานของผู้ได้บังคับบัญชา ตามหลัก “ครองตน ครองคน ครองงาน” ไม่มีการเลือกปฏิบัติ</p> <p>๕. มีการรายงานผลการพิจารณาไปยัง ภ.จว.หนองคาย เพื่อดำเนินการจัดทำคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี (ครึ่งปีแรก)ต่อไป</p>	<p>๑. ผกก.สภ.โพนพิสัย มีการประกาศเจตนารมณ์และสร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจทุกนายในการไม่รับสินบนหรือของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นประจำปี ๒๕๖๗(ครึ่งปีแรก)</p> <p>๓. ข้าราชการตำรวจทุกนายมีการรายงานผลการปฏิบัติงานของตนเองเพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๓๗ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเสนอพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>๔. มีการประชุมพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ในรูปของคณะกรรมการ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนน้อย ไปถึงผู้ได้คะแนนมาก ไม่มีการเลือกปฏิบัติ</p> <p>๕. สภ.โพนพิสัย มีการรายงานผลการพิจารณาเรียงลำดับการพิจารณาผู้ที่ได้รับ ๑ ชั้น และ ๐.๕ ชั้น ทุกระดับ ไปยัง ภ.จว.หนองคาย</p> <p>๖. ตำรวจภูธรจังหวัดหนองคายมีคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ๒๕๖๗ (ครึ่งปีแรก)</p> <p>๗. ในครึ่งปีแรกที่ผ่านมา ไม่มีการร้องเรียนเรื่องการพิจารณาความดีความชอบไม่เป็นธรรมแต่อย่างใด</p>

รายงานอำนวยการ

๑.๒ การร้องเรียนกลั่นแกล้งเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

มาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. มอบหมายผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๓๗ มีการประชุม ชี้แจง การอบรม อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน กำชับการปฏิบัติหน้าที่ ทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติหน้าที่งานของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒.ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหา ความ เป็นอยู่อย่างใกล้ชิด</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียน ข้าราชการตำรวจ ให้ประชาชนทราบ ช่องทาง ป้ายประชาสัมพันธ์ , เว็บไซต์ ,จุด One stop service ,ช่องทาง google Form, facebook , Line Oa เป็นต้น</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์วิธีการยื่นคำ ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางเว็บไซต์</p> <p>๓. มีการกำหนดมาตรการคุ้มครอง ผู้ร้องและผู้เป็นพยาน</p> <p>๔. ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสอบข้อ ร้องเรียนผ่านระบบต่าง ๆ ของ สภ. อย่างเป็นธรรมในรูปแบบของ คณะกรรมการ</p>	<p>๑. ทำป้ายไม่ได้รับความเป็นธรรมแจ้ง ผกก.สภ.โพธิ์พิสัย พร้อมหมายเลข โทรศัพท์ผู้บังคับบัญชาติดตั้งไว้ใน บริเวณ ชั้น ๑ ของอาคารสำนักงาน</p> <p>๒. ได้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียนข้าราชการตำรวจ ให้ประชาชนทราบ ผ่านเว็บไซต์ และ facebook ของ สภ.เรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ข้อเท็จจริง ในเรื่องที่มีการร้องเรียน เรื่องนั้นๆ</p> <p>๔. ผู้ที่ร้องเรียน ร้องทุกข์ จะได้รับการ คุ้มครองทุกคน</p> <p>๕. ผลการปฏิบัติที่ผ่านมา ไม่มีผู้ ร้องเรียนหรือกลั่นแกล้งข้าราชการ ตำรวจในสังกัดแต่อย่างใด</p> <p>๖. ผู้ร้องและผู้ถูกร้องได้รับการพิจารณา อย่างเป็นธรรมทั้งสองฝ่าย</p>

สายงานอำนาจการ

๑.๓ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑ จัดการอบรม จนท.พัสดุ รับทราบและมีความเข้าใจในระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับงานพัสดุ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างมากยิ่งขึ้น ทำความเข้าใจในการดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒.ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบรายละเอียดแผน ๓.กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-BriberyPolicy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No GiftPolicy) จากการปฏิบัติหน้าที่	๑. อบรมเรื่องการปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวกับงานพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ๓. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-BriberyPolicy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No GiftPolicy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๓.ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ และการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	๑. จัดการอบรม จนท.พัสดุ รับทราบและมีความเข้าใจในระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับงานพัสดุ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างมากยิ่งขึ้น ๒. มีการจัดคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ๓.สารวัตรอำนาจการ มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามกรอบระยะเวลาและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรค ๔. สารวัตรอำนาจการตรวจสอบเอกสาร คุณสมบัติของผู้ประกอบการทุกครั้งเมื่อมีการเสนอความต้องการในการจัดซื้อจัดจ้าง เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

สายงานอำนาจการ

๑.๔ มาตรการควบคุม การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ของวัสดุสำนักงาน

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑ จัดการอบรม จนท.พัสดุ รับทราบและมีความเข้าใจในระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับงานพัสดุ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างมากยิ่งขึ้น ทำความเข้าใจในการดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. กำชับ ห้ามมิให้มีการกำหนดผู้ประกอบการเองตามความต้องการ มีการควบคุมให้เป็นไปตามระเบียบ	๑. นำเสนอรายการจัดซื้อจัดจ้างผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ๒.มีการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานกำหนด ๓.นำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่สู่สาธารณะเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถมีส่วนร่วมตรวจสอบความผิดปกติ	๑. ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสอบความถูกต้องอย่างใกล้ชิดทุกครั้งก่อนพิจารณาอนุมัติ ๒. ได้ผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติที่ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดและได้วัสดุสำนักงานตรงตามความต้องการของหน่วยงาน ๓. จนง.พัสดุมีการนำข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้างและ สรุปผลจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ ๔.ในการปฏิบัติห้วงที่ผ่านมา ไม่มีปัญหาแต่อย่างใด

๑.๕ มาตรการควบคุม การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุสำนักงาน

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน

<p>๑.ห้ามมิให้ จนท.พัสดุและคณะกรรมการตรวจรับพิจารณาวัสดุที่เอื้อผลประโยชน์แก่ประกอบการ</p> <p>๒.ห้ามมิให้ จนท.พัสดุและคณะกรรมการผลหรือตรวจรับวัสดุเป็นกรรมการตรวจรับวัสดุเอื้อผลประโยชน์แก่ประกอบการ</p> <p>๓. การตั้งคณะกรรมการตรวจรับวัสดุ ไม่น้อยกว่า ๓ คน</p> <p>๔.สารวัตรอำนาจการ ตรวจสอบเอกสาร ให้ถูกต้องก่อนเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติ</p>	<p>๑.การตรวจรับพัสดุต้องมีการตรวจรับที่สถานีตำรวจเท่านั้น</p> <p>๒.จนท.พัสดุมีการตรวจนับพัสดุทุกครั้งว่าตรงกับรายการจัดซื้อจัดจ้าง และคุณลักษณะของวัสดุที่เสนอไปหรือไม่</p> <p>๓.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีการตรวจรับพัสดุว่าครบถ้วน ไม่ตรงกับคุณลักษณะของวัสดุที่จัดซื้อหรือไม่</p> <p>๔.ในกรณีที่พัสดุที่ตรวจรับไม่ถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นไปตามสัญญาให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ</p> <p>๕.สารวัตรอำนาจการ ตรวจสอบเอกสาร ให้ถูกต้องก่อนเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติ</p>	<p>๑.มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุทุกครั้ง</p> <p>๒. การตรวจรับพัสดุมีการดำเนินการตรวจรับที่สถานีตำรวจทุกครั้ง</p> <p>๒.จนท.พัสดุมีการตรวจนับพัสดุทุกครั้งก่อนเสนอรายงานผลการตรวจรับพัสดุไปยังคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</p> <p>๓. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีการตรวจรับพัสดุทุกครั้ง และตรงตามคุณลักษณะของวัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง พร้อมมีการรายงาน ผ่านผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง</p> <p>๔. จนท.พัสดุ มีนำข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้างและ สรุปผลจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ของสถานี</p> <p>๕.ในการดำเนินงานที่ผ่านมา ไม่มีปัญหาข้อขัดข้องแต่อย่างใด</p>
---	---	---

สายงานอำนาจการ

๑.๖ การตรวจสอบหลักฐานการจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณตามวงรอบการเบิกจ่าย

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑.สารวัตรอำนาจการ เข้าไปควบคุมกำกับ กำชับ เจ้าหน้าที่ การเงิน งบประมาณ และพัสดุ ให้มีการเบิกจ่ายเงินตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.กำชับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ ต้องเสนอ.ต่อผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนการรายงานเบิกจ่าย</p>	<p>๑.สารวัตรอำนาจการ มีการประชุมชี้แจง กำชับเจ้าหน้าที่ การเงิน งบประมาณ และพัสดุ ให้มีการเบิกจ่ายเงินตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.การเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ ต้องเสนอผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนการรายงานเบิกจ่าย</p>	<p>๑.จนท.การเงิน งบประมาณ และพัสดุ รับทราบ การเบิกจ่ายเงินตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.มีการจัดทำการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณต่าง ๆ เสนอผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนการรายงานเบิกจ่าย</p> <p>๓.มีการนำข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้าง และ สรุปผลจัดซื้อจัดจ้างที่เสร็จสิ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ</p>

๑.๗ การจัดทำเอกสารเพื่อเสนอการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ภายในหน่วยงาน

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑.กำชับการจัดทำเอกสารเบิกจ่าย งบประมาณ การเงิน และพัสดุ ให้เป็นไปตามรอบระยะเวลาที่กำหนดและให้เป็นไปตามระเบียบของงบนั้นๆ</p>	<p>๑.สารวัตรอำนาจการ มีการประชุมชี้แจง กำชับเจ้าหน้าที่ การเงิน งบประมาณ ให้มีการเบิกจ่ายเงินตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>๑.ทำให้ จนท.การเงิน งบประมาณ ทราบและดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p>

<p>๒.ตรวจสอบเอกสารในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้ถูกต้อง</p>	<p>๒.ดำเนินการเบิกจ่ายเงินแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไม่ให้เกิดความล่าช้าและข้อร้องเรียนแต่อย่างใด</p> <p>๓.การเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ สารวัตรอำนาจการมีการตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติการรายงานเบิกจ่าย</p>	<p>๒.ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกนายได้รับเงินค่าตอบแทนตามสิทธิที่ปฏิบัติหน้าที่จริงทุกนาย มีการลงลายมือชื่อรับทุกครั้ง และไม่เคยเกิดความล่าช้าแต่อย่างใด</p> <p>๓.สารวัตรอำนาจการมีการตรวจสอบรายงานการเบิกจ่ายเงินเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง</p>
---	---	--

สายงานอำนาจการ

๑.๗ การเบิกการเบิกจ่ายเงินกองทุนสืบสวนสอบสวน ฯ

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑.การเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนฯ ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและเป็นไปตามระเบียบของงบนั้นกำหนด</p> <p>๒.แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนฯ</p>	<p>๑. อบรม กำชับเจ้าหน้าที่การเงิน กำชับเจ้าหน้าที่ การเงิน งบประมาณ ให้มีการเบิกจ่ายเงินตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนฯ</p>	<p>๑.มีการส่ง จนท.การเงินเข้ารับการอบรม การเบิกจ่ายเงินกองทุนเพื่อการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการกำหนด</p> <p>๒.มีการเบิกจ่ายเงินกองทุนผ่านรูปแบบของคณะกรรมการ รายงานผลการดำเนินการให้ ผกก.สภ.โพธิพิสัยทราบ</p>

๑.๗ การเบิกการเบิกจ่ายเงินกองทุนสืบสวนสอบสวน ฯ(ต่อ)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<p>๓. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ ต้องเสนอผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้ง ก่อนการรายงานเบิกจ่ายและเป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>๔.มีการจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของทางราชการกำหนด</p> <p>๕.การจ่ายเงินถูกต้องตามระเบียบของทางราชการกำหนดและวัตถุประสงค์</p>	<p>๓. มีการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ตามจำนวนคดีที่ออกปฏิบัติหน้าที่ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>๔. ไม่มีผู้บังคับบัญชานำเงินกองทุนไปเพื่อประโยชน์ส่วนตนแต่อย่างใด</p> <p>๕.ในการเบิกจ่ายเงินกองทุนที่ผ่านมาไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้ปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด</p>



วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ พ.ต.อ.สุรภิจ ค้วนเครือ ผกก.สภ.โพนพิสัย มีการอบรม กำชับ การ ปฏิบัติหน้าที่ การเงิน และเจ้าหน้าที่ พัสดุ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงิน นอก งบประมาณการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย พัสดุ ไม่ให้ทุจริต โดย ไม่ให้มีการหาช่องทางเพื่อประโยชน์ แก่ตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง

ประกาศจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์หน่วย



สถานีตำรวจภูธรโพธิ์ชัย

ขนาดตัวอักษร: ก ก ก

ค้นหา ...

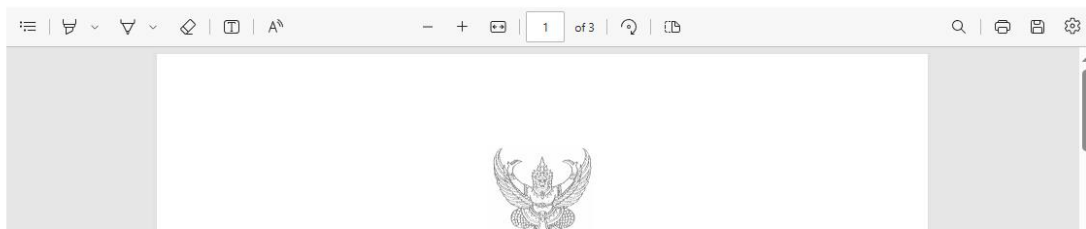


หน้าหลัก ข้อมูลบังคับบัญชา โครงสร้างหน่วยงาน มาตรฐาน ITA

O14 : ประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง เดือน ตุลาคม 2567



รายงานป้องกันปราบปราม

๑) การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม ๑- ๓

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>๒. เสริมสร้างการควบคุมดูแลได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง๑๒๑๒/๒๕๓๗</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของงานป้องกันปราบปราม</p> <p>๒. อบรม ให้ความรู้เรื่อง บทบาทและหน้าที่ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดกับการจับกุมและไม่ถูกดำเนินคดี</p> <p>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง๑๒๑๒/๒๕๓๗</p>	<p>๑.ผกก.สภ.โพธิ์พิสัย มีการประกาศเจตนารมณ์และสร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจทุกนายในการไม่รับสินบนหรือของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๒. ประชุมชี้แจง เกิดความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของงานปราบปรามเป็นอย่างดี</p>
<p>๒.มาตรการควบคุม การออกตรวจพื้นที่ เช่น มีการลักลอบเล่นการพนัน การตรวจสิ่งผิด มาตรการ</p> <p>๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>๒. เสริมสร้างการควบคุมดูแลได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง๑๒๑๒/๒๕๓๗</p>	<p>๔.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๕.นำเทคโนโลยีมาช่วยปฏิบัติหน้าที่ เช่น กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>๓.ไม่มีการใช้อำนาจหน้าที่ในการสร้างฐานอำนาจเพื่อเรียกรับผลประโยชน์อื่นใด</p> <p>๔.ในการปฏิบัติที่ผ่านมา ไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์หรือเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการถูกจับกุมและดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง จากการปฏิบัติหน้าที่ของงานป้องกันปราบปราม แต่อย่างไร</p> <p>๕.ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๓๗ มีการประชุม ชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติหน้าที่</p>
<p>๓. การตรวจสอบแรงงานต่างด้าว กรณี นายจ้างมีการลักลอบขนแรงงานต่างด้าวที่ไม่มีใบอนุญาตทำงานหรือมีแต่ไม่ตรงตามใบอนุญาตทำงานนั้น ๆ มาตรการ</p> <p>๑. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>๒. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง๑๒๑๒/๒๕๓๗เพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี</p>	<p>๑.ประชุม อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้มีเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>๒. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง๑๒๑๒/๒๕๓๗</p>	<p>๖.มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ ของ สภ.ให้ประชาชนทราบ</p> <p>๗.การใช้เทคโนโลยีมาใช้ทำให้ไม่มีการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด</p> <p>๘.มีการทำโครงการเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ปลูกผักสวนครัว เลี้ยงไก่ เลี้ยงปลา เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัวได้</p> <p>๙.ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ผ่านมา ไม่มีการเรียกรับสินบนฯและไม่มีผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ แต่อย่างไร</p>

ภาพประกอบ ผลการดำเนินงาน

ในทุกวันของชุดปฏิบัติการสายตรวจ จะมีการอบรมปล่อยแถวสายตรวจก่อนออกปฏิบัติหน้าที่



วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๘ พ.ต.อ.สุรภกิจ คำนวณเครือ ผกก.ป.สภ.โพธิ์พิสัย อบรมปล่อยแถว สายตรวจ ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ มีการ อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ตำรวจ สายตรวจ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุก กรณี



๓ เม.ย.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. พ.ต.อ.สุรกิจ ค้วนเครือ ผกก.๗ และเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ ร่วมประชุมชี้แจงชุดปฏิบัติการสายตรวจ กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับสินบน ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด ในการปฏิบัติหน้าที่กำชับในการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีกล้องบันทึกการทำงานติดตัวทุกครั้ง และให้ผู้บังคับบัญชาไปดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิดตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๖๗

งานสอบสวน

การใช้อำนาจหน้าที่ของพนักงานสอบสวน

การใช้อำนาจหน้าที่ของพนักงานสอบสวน (๑-๖)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑.มาตรการควบคุม การใช้อำนาจหน้าที่ของพนักงานสอบสวน</p> <p>๒.มาตรการการแจ้งข้อกล่าวหาของพนักงานสอบสวน</p> <p>๓.มาตรการควบคุมการออกตรวจสถานที่เกิดเหตุ</p> <p>มาตรการ</p> <p>๑.พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ</p> <p>๒.พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จรรยาบรรณของพนักงานสอบสวน</p> <p>๓.หากมีการร้องเรียนต่าง ๆ ให้รีบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ ทันที</p>	<p>๑.ผกก.สภ./รอง ผกก.(สอบสวน) มีการประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติหน้าที่ของ พงส.เรื่องการอำนวยความสะดวกยุติธรรมแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม เสมอภาคกัน ไม่แบ่งชั้นฐานะ ความจน ความร่ำรวย</p> <p>๒.การกล่าวหาหรือการแจ้งข้อกล่าวหาให้อำนวยความยุติธรรมแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม เสมอภาคกัน ไม่แบ่งชั้นฐานะ ความจน ความร่ำรวย</p> <p>๓.การสอบสวนในคดีต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ไม่เกิดความล่าช้า</p> <p>๔.กำชับการออกตรวจสถานที่เกิดเหตุหรือการรวบรวมพยานมีการจัดทำแผนที่เกิดเหตุและห้ามมิให้เรียกรับผลประโยชน์ตอบแทนใดๆทั้งสิ้น</p>	<p>๑.ผกก.สภ.โพนพิสัย มีการประกาศเจตนารมณ์และสร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจทุกคนในการไม่รับสินบนหรือของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๒. ไม่มีการใช้อำนาจหน้าที่ในการสร้างฐานอำนาจเพื่อเรียกรับผลประโยชน์อื่นใด</p> <p>๓. การแจ้งข้อกล่าวหากับผู้ถูกกล่าวหาทุกครั้ง ต้องแจ้งสิทธิต่างๆให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ</p> <p>๔.ในการออกตรวจสถานที่เกิดเหตุมีการจัดทำแผนที่เกิดเหตุและไม่มีการเรียกรับสินบนหรือเรียกรับผลประโยชน์แต่อย่างใด และมีการตรวจร่วมกับหน่วยงานพิสูจน์หลักฐานทุกครั้ง</p> <p>๕.มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟังการสอบสวนเช่น ทนายอาสา , อัยการหรือฝ่ายปกครอง เป็นต้น</p>

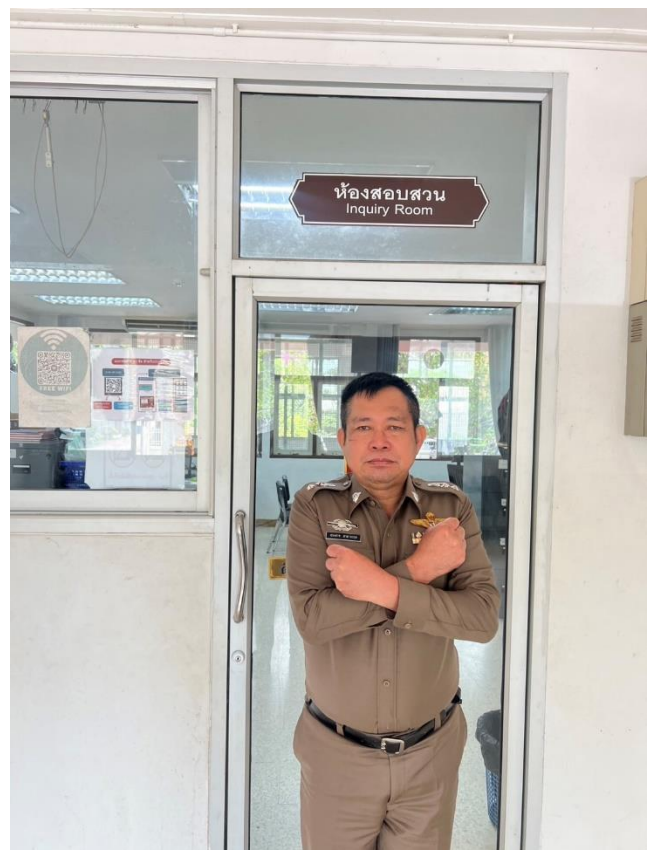


งานสอบสวน

การใช้อำนาจหน้าที่ของพนักงานสอบสวน (๑-๖) ต่อ

๔.มาตรการ การสอบปากคำคู่กรณีเพื่อทราบรายละเอียด	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๕.มาตรการควบคุม การรวบรวมพยานหลักฐาน</p> <p>๖.มาตรการการขึ้นให้การในฐานะพนักงานสอบสวนในชั้นพิจารณาคดีชั้นศาล มาตรการ</p> <p>๑.พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ</p> <p>๒.พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จรรยาบรรณของพนักงานสอบสวน</p> <p>๓. หากมีการร้องเรียนต่าง ๆ ให้รับดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ ทันที</p>	<p>๕. การขึ้นให้การในฐานะพนักงานสอบสวนในชั้นพิจารณาคดีชั้นศาล ให้ พงส.ทุกคนให้การที่เป็นประโยชน์แก่คู่กรณีที่มีการเสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทนโดยเด็ดขาด</p> <p>๖. หัวหน้าสถานีเข้าไปกำกับดูแลให้คำปรึกษา ในการอำนวยความสะดวก ธรรม เช่น การดำเนินคดี , การสอบปากคำคู่กรณี เป็นต้น</p>	<p>๖.ไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์หรือเรียกร้องผลประโยชน์เพื่อแลกกับการถูกจับกุมและดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง จากการปฏิบัติหน้าที่ของงานสอบสวน แต่อย่างใด</p> <p>๗. การสอบสวนเสร็จสิ้นตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๘.ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรมมากยิ่งขึ้น</p> <p>๙.ทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรมมากขึ้น และพนักงานสอบสวนไม่กล้าที่จะเรียกร้องผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่</p>

รูปกิจกรรมฝ่ายงานสอบสวน ผู้บังคับบัญชาประชุมชี้แจงปฏิบัติหน้าที่ กำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ



รายงานสืบสวน

การใช้อำนาจหน้าที่ของข้าราชการตำรวจงานสืบสวน (๑-๔)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑.มาตรการควบคุมการใช้อำนาจหน้าที่งานสืบสวน</p> <p>๒.มาตรการควบคุมการจับกุมผู้กระทำผิดพร้อมของกลาง</p> <p>๓.การบันทึกการจับกุมและจัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ที่เกี่ยวข้องกับคดี</p> <p>๔.ขึ้นให้การเป็นผู้กล่าวหาและพยานจับกุมในชั้นพิจารณาคดีชั้นศาล</p> <p>มาตรการ</p> <p>๑. เสริมสร้างความประพฤติและวินัยข้าราชการตำรวจตามคำสั่ง ตร. ที่ ๑๒๑๒/๓๗</p> <p>๒. มอบหมายและแบ่งหน้าที่ให้ข้าราชการตำรวจอย่างชัดเจน</p> <p>๓. มีการควบคุม ตร.ตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด และมีผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</p>	<p>๑.ผกก.สภ./รอง ผกก.สืบสวนฯ มีการประชุม อบรม ชี้แจง ข้าราชการตำรวจ ในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. เสริมสร้างความประพฤติและวินัยข้าราชการตำรวจ ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๓๗ ของ สภ.โพธิ์สัย</p> <p>๒. มอบหมายผู้บังคับบัญชางานสืบสวนรับผิดชอบผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓. บันทึกการจับกุมและจัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ที่เกี่ยวข้องกับคดี</p> <p>๔. ขึ้นให้การเป็นผู้กล่าวหาและพยานจับกุมในชั้นพิจารณาคดีชั้นศาล</p> <p>๕.มอบหมายให้ รอง ผกก.สส.ฯ กำกับดูแล การปฏิบัติทุกขั้นตอน</p>	<p>๑. ผกก.สภ.โพธิ์สัย มีการประกาศเจตนารมณ์และสร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจทุกนายในการไม่รับสินบนหรือของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๒. ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๓๗ มีการประชุมชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ และมีส่วนรับผิดชอบต่อการกระทำผิดของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน</p> <p>๓.มีการบันทึกรายงานของกลางในคดีครบถ้วนและให้ผู้ต้องหาตรวจสอบความถูกต้องหรือไม่ แล้วให้ลงลายมือชื่อรับทราบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๔.มีการบันทึก video ในระหว่างการจับกุม ควบคุมตัวผู้ต้องหาตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๕. การขึ้นให้การเป็นผู้กล่าวหาและพยานจับกุมในชั้นพิจารณาคดีชั้นศาล ไม่มีเลือกปฏิบัติและไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อที่จะให้การรับโทษน้อยลง</p> <p>๖.ทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในจับกุมและกระบวนการยุติธรรมมากยิ่งขึ้น</p>



วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. พ.ต.อ.สุรภิจ ค้วนเครือ ผกก.๑ กำกับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินบน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด ในการอำนวยความสะดวกทางอาญา และ กำชับเรื่องยื่นคำร้องขอปล่อยตัว ชั่วคราวต่อ พนักงานสอบสวน กำชับนำเงินประกันตัวผู้ต้องหา ส่ง เจ้าหน้าที่การเงินตามวันที่ ทำการ ปล่อยตัวชั่วคราว และ กำชับ ให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลงไปดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด

งานจรรยา

การใช้อำนาจหน้าที่ของข้าราชการตำรวจงานจรรยา (๑ - ๕)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑.มาตรการควบคุมการใช้อำนาจหน้าที่สายตรวจจรรยา</p> <p>๒.มาตรการควบคุมการจับกุมผู้กระทำผิดพร้อมของกลางขณะอำนวยความสะดวกด้านการจราจรหรือขณะตั้งจุดตรวจ - จุดสกัด</p> <p>๓.มาตรการควบคุมการบันทึกใบสั่งเปรียบเทียบปรับ</p> <p>๔.มาตรการควบคุมการตั้งจุดตรวจ - จุดสกัด มาตรการ</p> <p>๑.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ให้มีการประชุม อบรม กำชับข้อสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ก่อนปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้ง</p> <p>๒.รอง ผกก.ป./สวป. ออกตรวจตามจุดตรวจ จุดบริการอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓.ตรวจสอบการออกใบสั่ง PTM ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ.การจัดการดูแลเรื่องสวัสดิการของเจ้าหน้าที่ตำรวจจรรยาที่มีเงินเดือนเหลือน้อย และมีความเดือดร้อนทางการเงินหรือมีสถานภาพทางการเงินไม่ดี</p>	<p>๑.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ให้มีการประชุม อบรม กำชับข้อสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ก่อนปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้ง</p> <p>๒.การควบคุมการจับกุมผู้กระทำผิด</p> <p>๓.ประชุมชี้แจง เรื่องการเรียกรับผลประโยชน์หรือสัญญาว่าจะให้การช่วยเหลือเพื่อแลกกับการไม่เขียนใบสั่ง หรือ ปลอมตัว หรือ ลดโทษให้น้อยลง หรือเพื่อแลกกับการไม่ถูกดำเนินคดี</p> <p>๔.รอง ผกก.ป./สวป. ตรวจสอบการออกใบสั่งผ่านระบบ PTM ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๕.รอง ผกก.ป./สวป. ออกตรวจจุดตรวจ จุดสกัดจุดและควบคุมการปฏิบัติของ จนท.จรรยาทุกครั้ง</p> <p>๖.เสริมสร้างความประพฤดีและวินัยข้าราชการตำรวจ ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๓๗ ของ สก.สระใคร</p> <p>๗ .ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึง ขั้นตอนการให้บริการของงานจรรยา</p> <p>๘.นำเทคโนโลยีมีช่วยปฏิบัติหน้าที่ เช่น กล้องบันทึกภาพ,กล้องตรวจจับความเร็ว ,คอมพิวเตอร์ในการออกใบสั่งในระบบ PTM เป็นต้น</p>	<p>๑. ผกก.สภ.สภ.โพธิ์พิสัย มีการประกาศเจตนารมณ์และสร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจทุกนายในการไม่รับสินบนหรือของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๒. ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๓๗ มีการประชุมชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ และมีส่วนรับผิดชอบต่อการกระทำผิดของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน</p> <p>๓.มีการบันทึกภาพการตรวจยานพาหนะ หรือจับกุมผู้กระทำผิดตามกฎหมายกำหนด</p> <p>๔. ประชาชนเกิดการยอมรับ เชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ของสายตรวจจรรยามากยิ่งขึ้น</p> <p>๕. การตั้งจุดตรวจเป็นไปตามระเบียบของ ตร.กำหนด มีการบันทึกภาพบันทึกความเร็ว เพื่อลดการโต้แย้ง หรือปัญหาจากผู้กระทำผิดได้</p> <p>๖.มีการปิดประกาศขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนทราบและเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานของสายตรวจจรรยามากขึ้น ทางเว็บไซต์ สก.</p> <p>๗. มีมีการร้องเรียนการเรียกรับสินบนแต่อย่างใด</p>

รูปกิจกรรมฝ่ายงานจราจร ผู้บังคับบัญชาประชุมชี้แจงปฏิบัติหน้าที่ กำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ



รูปกิจกรรมเจ้าหน้าที่ตำรวจฝ่ายจราจรตั้งด่านจุดตรวจวัดแอลกอฮอล์



พันตำรวจเอก

(สุรกิจ คำนวณ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรโพธารักษ์