



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน  
ของสถานีตำรวจภูธรโพธิ์เสด็จ จังหวัดหนองคาย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

## บทนำ

ด้วยสถานีตำรวจภูธรโพธิ์พิสัย ได้ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน และได้มีแผนบริหารความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน นั้น

เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน เป็นกิจกรรมและการดำเนินการตามมาตรการเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงต่อการรับสินบนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA ) โดยดำเนินการแยกตามสายงานในหน่วยงาน ดังนี้

- ๑.งานอำนาจการ
- ๒.งานป้องกันปราบปราม
- ๓.งานจราจร
- ๔.งานสืบสวน
- ๕.งานสอบสวน

โดยได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรมมีภาพแสดงกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการมีรายงานผลการดำเนินการและหน่วยงานได้เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการเป็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเพื่อให้บุคคลทั่วไปได้รับทราบตามรายงาน ดำเนินการโดยเป็นคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA ) ของสถานีตำรวจภูธรโพธิ์พิสัยอย่างเป็นรูปธรรม

ว่าที่ พันตำรวจเอก



( Thanat Pannan-kaew )

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรโพธิ์พิสัย

**รายงานผลการดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน  
สถานีตำรวจภูธรโพธิ์พิสัย ประจำปีงบประมาณ 2567**

**สายงานอำนาจการ**

**1.1 การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน /12 เดือน)**

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. กำกับดูแล การปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบตามสาย การบังคับบัญชาทุกขั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๒. อบรม กำชับการปฏิบัติ งานของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหา ความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด</p>	<p>1. จัดประชุม อบรม และประกาศเจตนาธรรมณ์ การไม่รับสินบนหรือของขวัญ จากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี ของหัวหน้าสถานีตำรวจ เพื่อให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจในการไม่รับสินบนหรือรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากการพิจารณาความดีความชอบประจำปี</p> <p>2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี</p> <p>3. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานผ่านผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/37</p> <p>4. มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เรียงลำดับตามความรู้ ความสามารถและผลปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ตามหลัก “ครองตน ครองคน ครองงาน” ไม่มีการเลือกปฏิบัติ</p> <p>5. มีการรายงานผลการพิจารณาไปยัง ภ.จว.หนองคาย เพื่อดำเนินการจัดทำคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี (ครึ่งปีแรก) ต่อไป</p>	<p>1. ผกก.สภ.โพธิ์พิสัย มีการประกาศเจตนาธรรมณ์และสร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจทุกนายในการไม่รับสินบนหรือของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>2. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นประจำปี 2567(ครึ่งปีแรก)</p> <p>3. ข้าราชการตำรวจทุกนายมีการรายงานผลการปฏิบัติงานของตนเองเพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง 1212/37 เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเสนอพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>4. มีการประชุมพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ในรูปของคณะกรรมการ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนน้อย ไปถึงผู้ได้คะแนนมาก ไม่มีการเลือกปฏิบัติ</p> <p>5. สภ.โพธิ์พิสัย มีการรายงานผลการพิจารณา เรียงลำดับการพิจารณาผู้ที่ได้รับ 1 ขั้น และ 0.5 ขั้น ทุกระดับ ไปยัง ภ.จว.หนองคาย</p> <p>6. ตำรวจภูธรจังหวัดหนองคายมีคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี 2567 ( ครึ่งปีแรก)</p>

		7. ในครึ่งปีแรกที่ผ่านมา ไม่มีการร้องเรียน เรื่องการพิจารณาความดีความชอบไม่เป็น ธรรมแต่อย่างใด
--	--	--

## รายงานอำนวยการ

### 1.2 การร้องเรียนกลับแก่งเจ้าหน้าทีหน่วยงาน

มาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>1. มอบหมายผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง 1212/37 มีการประชุม ชี้แจง การอบรม อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้าง จิตสำนึกในการปฏิบัติงาน กำชับการ ปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติ หน้าที่งานของเจ้าหน้าที่</p> <p>2. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหา ความ เป็นอยู่อย่างใกล้ชิด</p>	<p>1. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียน ข้าราชการตำรวจ ให้ประชาชน ทราบช่องทาง ป้ายประชาสัมพันธ์ , เว็บไซต์ , จุด One stop service , ช่องทาง google Form, facebook , Line Oa เป็นต้น</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์วิธีการยื่นคำ ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางเว็บ ไซต์</p> <p>3. มีการกำหนดมาตรการคุ้มครอง ผู้ร้องและผู้เป็นพยาน</p> <p>4. ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสอบข้อ ร้องเรียนผ่านระบบต่าง ๆ ของ สภ. อย่างเป็นธรรมในรูปแบบของ คณะกรรมการ</p>	<p>1. ทำป้ายไม่ได้รับความเป็นธรรม แจ้ง ผกก.สภ.โพธิพิสัย พร้อม หมายเลขโทรศัพท์ผู้บังคับบัญชา ติดตั้งไว้ในบริเวณ ชั้น 1 ของอาคาร สำนักงาน</p> <p>2. ได้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียนข้าราชการตำรวจ ให้ประชาชนทราบ ผ่านเว็บไซต์ และ facebook ของ สภ.เรียบร้อยแล้ว</p> <p>3. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบข้อเท็จจริง ในเรื่องที่มีการ ร้องเรียนเรื่องนั้นๆ</p> <p>4. ผู้ที่ร้องเรียน ร้องทุกข์ จะได้รับการ คุ้มครองทุกคน</p> <p>5. ผลการปฏิบัติที่ผ่านมา ไม่มีผู้ ร้องเรียนหรือกลับแก่งข้าราชการ ตำรวจในสังกัดแต่อย่างใด</p> <p>6. ผู้ร้องและผู้ถูกร้องได้รับการ พิจารณาอย่างเป็นธรรมทั้งสองฝ่าย</p>

## สายงานอำนาจการ

### 1.3 การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>1 จัดการอบรม จนท.พัสดุ รับทราบและมีความเข้าใจในระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับงานพัสดุ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างมากยิ่งขึ้น ทำความเข้าใจในการดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด</p> <p>2.ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบรายละเอียดแผน</p> <p>3.กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-BriberyPolicy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No GiftPolicy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>๑. อบรมเรื่องการปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวกับงานพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 2. กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน</p> <p>3. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-BriberyPolicy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด(No GiftPolicy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>3.ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ และการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>1. จัดการอบรม จนท.พัสดุ รับทราบและมีความเข้าใจในระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับงานพัสดุ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างมากยิ่งขึ้น</p> <p>2. มีการจัดคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</p> <p>3.สารวัตรอำนาจการ มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามกรอบระยะเวลาและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร</p> <p>4. สารวัตรอำนาจการตรวจสอบเอกสาร คุณสมบัติของผู้ประกอบการทุกครั้งเมื่อมีการเสนอความต้องการในการจัดซื้อจัดจ้าง เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น</p>

## สายงานอำนาจการ

### 1.4 มาตรการควบคุม การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ของวัสดุสำนักงาน

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน

<p>1 จัดการอบรม จนท.พัสดุ รับทราบและมีความเข้าใจในระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับงานพัสดุ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างมากยิ่งขึ้น ทำความเข้าใจในการดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด</p> <p>2. กำชับ ห้ามมิให้มีการกำหนด ผู้ประกอบการเองตจามความต้องการ มีการควบคุมให้เป็นไปตามระเบียบ</p>	<p>1. นำเสนอรายการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น</p> <p>2. มีการพิจารณาคัดเลือก ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานกำหนด</p> <p>3. นำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่สู่สาธารณะเพื่อให้ประชาชนทั่วไป สามารถมีส่วนร่วม ตรวจสอบความ ผิดปกติ</p>	<p>1. ผู้บังคับบัญชา มีการตรวจสอบความถูกต้องอย่างใกล้ชิดทุกครั้งก่อนพิจารณาอนุมัติ</p> <p>2. ได้ผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติที่ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดและได้วัสดุสำนักงานตรงตามความต้องการของหน่วยงาน</p> <p>3. จนท.พัสดุ มีการนำข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้างและ สรุปผลจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ของสถานี ตำรวจ</p> <p>4. ในการปฏิบัติห้วงที่ผ่านมา ไม่มีปัญหาแต่อย่างใด</p>
--	--	--

1.5 มาตรการควบคุม การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุสำนักงาน

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>1.ห้ามมิให้ จนท.พัสดุและ คณะกรรมการตรวจรับพิจารณาวัสดุที่เอื้อผลประโยชน์แก่ประกอบการ</p> <p>2.ห้ามมิให้ จนท.พัสดุและ คณะกรรมการผลหรือตรวจรับวัสดุเป็น กรรมการตรวจรับวัสดุเอื้อผลประโยชน์แก่ประกอบการ</p> <p>3. การตั้งคณะกรรมการตรวจรับวัสดุ ไม่น้อยกว่า 3 คน</p> <p>4.สารวัตรอำนาจการ ตรวจสอบ เอกสาร ให้ถูกต้องก่อนเสนอ ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติ</p>	<p>1.การตรวจรับพัสดุต้องมีการตรวจรับที่สถานีตำรวจเท่านั้น</p> <p>2.จนท.พัสดุ มีการตรวจนับพัสดุทุกครั้งว่าตรงกับรายการจัดซื้อจัดจ้าง และคุณลักษณะของวัสดุที่เสนอไปหรือไม่</p> <p>3.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีการตรวจรับพัสดุว่าครบถ้วน ไม่ตรงกับคุณลักษณะของวัสดุที่จัดซื้อหรือไม่</p> <p>4.ในกรณีที่พัสดุที่ตรวจรับไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นไปตามสัญญาให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ</p> <p>5.สารวัตรอำนาจการ ตรวจสอบ เอกสาร ให้ถูกต้องก่อนเสนอ ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติ</p>	<p>1.มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุ ทุกครั้ง</p> <p>2. การตรวจรับพัสดุมีการดำเนินการตรวจรับที่สถานีตำรวจทุกครั้ง</p> <p>2.จนท.พัสดุ มีการตรวจนับพัสดุทุกครั้ง</p> <p>ก่อนเสนอรายงานผลการตรวจรับพัสดุ ไปยังคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</p> <p>3. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีการตรวจรับพัสดุทุกครั้ง และตรงตามคุณลักษณะของวัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง พร้อมมีการรายงาน ผ่านผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง</p> <p>4. จนท.พัสดุ มีนำข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้างและ สรุปผลจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ของสถานี</p> <p>5.ในการดำเนินงานที่ผ่านมา ไม่มีปัญหา ข้อขัดข้องแต่อย่างใด</p>

## สายงานอำนาจการ

### 1.6 การตรวจสอบหลักฐานการจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณตามวงรอบการเบิกจ่าย

มาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>1.สารวัตรอำนาจการ เข้าไปควบคุม กำกับ กำชับ เจ้าหน้าที่ การเงิน งบประมาณ และพัสดุ ให้มีการเบิกจ่ายเงินตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2.กำชับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ ต้องเสนอ.ต่อผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งที่ก่อนการรายงานเบิกจ่าย</p>	<p>1.สารวัตรอำนาจการ มีการประชุมชี้แจง กำกับเจ้าหน้าที่ การเงิน งบประมาณ และพัสดุ ให้มีการเบิกจ่ายเงินตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2.การเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ ต้องเสนอผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งที่ก่อนการรายงานเบิกจ่าย</p>	<p>1.จนท.การเงิน งบประมาณ และพัสดุ รับทราบ การเบิกจ่ายเงินตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2.มีการจัดทำกรเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ เสนอผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งที่ก่อนการรายงานเบิกจ่าย</p> <p>3.มีการนำข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้างและ สรุปผลจัดซื้อจัดจ้างที่เสร็จสิ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ</p>

### 1.7 การจัดทำเอกสารเพื่อเสนอการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ภายในหน่วยงาน

มาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>1.กำชับการจัดทำเอกสารเบิกจ่าย งบประมาณ การเงิน และพัสดุ ให้เป็นไปตามรอบระยะเวลาที่กำหนดและให้เป็นไปตามระเบียบของงบนั้นๆ</p> <p>2.ตรวจสอบเอกสารในการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณให้ถูกต้อง</p>	<p>1.สารวัตรอำนาจการ มีการประชุมชี้แจง กำกับเจ้าหน้าที่ การเงิน งบประมาณ ให้มีการเบิกจ่ายเงินตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2.ดำเนินการเบิกจ่ายเงินแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ไม่ให้เกิดความล่าช้าและข้อร้องเรียนแต่อย่างใด</p> <p>3.การเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ สารวัตรอำนาจการมีการตรวจสอบ</p>	<p>1.ทำให้ จนท.การเงิน งบประมาณ ทราบและดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2.ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกนายได้รับเงินค่าตอบแทนตามสิทธิที่ปฏิบัติหน้าที่จริงทุกนาย มีการลงลายมือชื่อรับทุกครั้ง และไม่เคยเกิดความล่าช้าแต่อย่างใด</p>

	ความถูกต้องทุกครั้งก่อนเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติการรายงานเบิกจ่าย	3.สารวัตรอำนาจการมีการตรวจสอบรายงานการเบิกจ่ายเงินเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง
--	--	---

## สายงานอำนาจการ

### 1.7 การเบิกการเบิกจ่ายเงินกองทุนสืบสวนสอบสวน ฯ

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
1.การเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนฯ ให้เป็นไปตามรอบระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามระเบียบของงบนั้น กำหนด 2.แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนฯ	1. อบรม กำชับเจ้าหน้าที่การเงิน กำชับเจ้าหน้าที่ การเงิน งบประมาณ ให้มีการเบิกจ่ายเงิน ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด 2.แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนฯ	1.มีการส่ง จนท.การเงินเข้ารับการอบรม การเบิกจ่ายเงินกองทุนเพื่อการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการกำหนด 2.มีการเบิกจ่ายเงินกองทุนผ่านรูปแบบของคณะกรรมการ รายงานผลการดำเนินการให้ ผกก.สภ.โพ้นพิสัย ทราบ

### 1.7 การเบิกการเบิกจ่ายเงินกองทุนสืบสวนสอบสวน ฯ(ต่อ)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	3. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ ต้องเสนอผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้ง ก่อนการรายงานเบิกจ่ายและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ 4.มีการจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของทางราชการกำหนด 5.การจ่ายเงินถูกต้องตามระเบียบของทางราชการกำหนดและวัตถุประสงค์	3. มีการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ ตามจำนวนคดีที่ออกปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ 4. ไม่มีผู้บังคับบัญชานำเงินกองทุนไปเพื่อประโยชน์ส่วนตนแต่อย่างใด 5.ในการเบิกจ่ายเงินกองทุนที่ผ่านมาไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้ปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด





วันที่ 15 มกราคม 2567 พ.ต.อ.ธนกร พัฒนนันแก้ว ผกก.สภ.โพธิ์พิสัย มีการอบรม กำชับ การ ปฏิบัติหน้าที่ การเงิน และเจ้าหน้าที่ พัสดุ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงิน นอก งบประมาณการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวๆ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย พัสดุ ไม่ให้ทุจริต โดย ไม่ให้มีการหาช่องทางเพื่อประโยชน์ แก่ตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง



## รายงานป้องกันปราบปราม

### 1) การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม 1- 3

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>2. เสริมสร้างการควบคุมดูแลใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง๑๒๑๒/๒๕๓๗</p>	<p>1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของงานป้องกันปราบปราม</p> <p>2. อบรม ให้ความรู้เรื่อง บทบาทและหน้าที่ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด</p> <p>ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดกับการจับกุมและไม่ถูกดำเนินคดี</p> <p>3. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง๑๒๑๒/๒๕๓๗</p>	<p>1. ผกก.สภ.โพธิพิสัย มีการประกาศเจตนารมณ์และสร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจทุกนายในการไม่รับสินบนหรือของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>2. ประชุมชี้แจง เกิดความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของงานปราบปรามเป็นอย่างดี</p> <p>3. ไม่มีการใช้อำนาจหน้าที่ในการสร้างฐานอำนาจเพื่อเรียกรับผลประโยชน์อื่นใด</p>
<p>2. มาตรการควบคุม การออกตรวจพื้นที่ เช่น มีการลักลอบเล่นการพนัน การตรวจสิ่งผิด <b>มาตรการ</b></p> <p>๑. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>2. เสริมสร้างการควบคุมดูแลใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง๑๒๑๒/๒๕๓๗</p>	<p>4. จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>5. นำเทคโนโลยีมีช่วยปฏิบัติหน้าที่ เช่น กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>4 ในการปฏิบัติที่ผ่านมา ไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์หรือเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการถูกจับกุมและดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลงจากการปฏิบัติหน้าที่ของงานป้องกันปราบปราม แต่อย่างใด</p> <p>5. ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง <b>1212/37</b> มีการประชุม ชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติหน้าที่</p> <p>6. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ ของ สภ.ให้ประชาชนทราบ</p>
<p>3. การตรวจสอบแรงงานต่างด้าว กรณี นายจ้างมีการลักลอบขนแรงงานต่างด้าวที่ไม่มีใบอนุญาตทำงานหรือมีแต่ไม่ตรงตามใบอนุญาตทำงานนั้น ๆ</p> <p><b>มาตรการ</b> ๑. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตาม</p>	<p>๑. ประชุม อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p>	<p>7. การใช้เทคโนโลยีมาใช้ทำให้ไม่มีการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด</p>

<p>กฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>2. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ไต่บังคับบัญชา ตามคำสั่ง๑๒๑๒/๒๕๓๗เพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี</p>	<p>2. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ไต่บังคับบัญชา ตามคำสั่ง๑๒๑๒/๒๕๓๗</p>	<p>8. มีการทำโครงการเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ปลูกผักสวนครัว เลี้ยงไก่ไข่ เลี้ยงปลา เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในครอบครัวได้</p> <p>9. ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ผ่านมา ไม่มีการเรียกรับสินบนฯและไม่มีผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ แต่อย่างใด</p>
--	---	--

### ภาพประกอบ ผลการดำเนินงาน

ในทุกวันของชุดปฏิบัติการสายตรวจ จะมีการอบรมปล่อยแถวสายตรวจก่อนออกปฏิบัติหน้าที่



วันที่ 12 มกราคม 2567 พ.ต.อ.ธนกร พัฒนนันแก้ว ผกก.ป.สภ.โพนพิสัย อบรมปล่อยแถว สายตรวจ ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ มีการ อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ตำรวจ สายตรวจ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุก กรณี



วันนี้ที่ 13 ก.พ.67 เวลา 15.30น.พ.ต.ต.วีรศักดิ์ ต่านขุนทด สวป.สภ.โพนพิสัย และเจ้าหน้าที่ ตำรวจสายตรวจ ร่วมประชุมชี้แจงชุดปฏิบัติการสายตรวจ กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตำรวจสายตรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับสินบน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ในการปฏิบัติหน้าที่กำชับในการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีกล่องบันทึกการทำงานติดตัวทุกครั้ง และให้ผู้บังคับบัญชาไปดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิดตามคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537

## งานสอบสวน

### การใช้อำนาจหน้าที่ของพนักงานสอบสวน

#### การใช้อำนาจหน้าที่ของพนักงานสอบสวน (1-6)

มาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>1.มาตรการควบคุม การใช้อำนาจ หน้าที่ของพนักงานสอบสวน</p> <p>2.มาตรการการแจ้งข้อกล่าวหาของ พนักงานสอบสวน</p> <p>3.มาตรการควบคุมการออกตรวจ สถานที่เกิดเหตุ</p> <p><b>มาตรการ</b></p> <p>1.พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ เรื่องนั้น ๆ</p> <p>2.พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติตาม หลักคุณธรรม จรรยาบรรณของ พนักงานสอบสวน</p> <p>3.หากมีการร้องเรียนต่าง ๆ ให้รีบ ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ ทันที</p>	<p>1.ผกก.สภ./รอง ผกก.(สอบสวน) มีการประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติ หน้าที่ของ พงส.เรื่องการอำนวย ความยุติธรรมแก่ประชาชนอย่างเท่า เทียมและเป็นธรรม เสมอภาคกัน ไม่แบ่งชั้น ฐานะ ความจน ความ ร่ำรวย</p> <p>2.การกล่าวหาหรือการแจ้งข้อ กล่าวหาให้อำนวยความยุติธรรมแก่ ประชาชนอย่างเท่าเทียมและเป็น ธรรม เสมอภาคกัน ไม่แบ่งชั้นฐานะ ความจน ความร่ำรวย</p> <p>3.การสอบสวนในคดีต่าง ๆ ให้แล้ว เสร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ไม่เกิดความล่าช้า</p> <p>4.กำชับการออกตรวจสถานที่เกิด เหตุ หรือการรวบรวมพยานมีการ จัดทำแผนที่เกิดเหตุและห้ามมิให้ เรียกรับผลประโยชน์ตอบแทนใดๆ ทั้งสิ้น</p>	<p>1.ผกก.สภ. โพนพิสัย มีการประกาศ เจตนารมณ์และสร้างจิตสำนึกของ ข้าราชการตำรวจทุกนายในการไม่ รับสินบนหรือของขวัญจากการ ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมเป็น ประจำทุกเดือน</p> <p>2. ไม่มีการใช้อำนาจหน้าที่ในการ สร้างฐานอำนาจเพื่อเรียกรับ ผลประโยชน์อื่นใด</p> <p>3. การแจ้งข้อกล่าวหากับผู้ถูกกล่าวหา ทุกครั้ง ต้องแจ้งสิทธิต่างๆให้ผู้ถูก กล่าวหาทราบ</p> <p>4.ในการออกตรวจสถานที่เกิดเหตุมี การจัดทำแผนที่เกิดเหตุและไม่มีการ เรียกรับสินบนหรือเรียกรับ ผลประโยชน์แต่อย่างใด และมีการ ตรวจร่วมกับหน่วยงานพิสูจน์ หลักฐานทุกครั้ง</p> <p>5.มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟัง การสอบสวนเช่น ทนายอาสา , อัยการ หรือฝ่ายปกครอง เป็นต้น</p>

## งานสอบสวน

### การใช้อำนาจหน้าที่ของพนักงานสอบสวน (1-6)ต่อ

	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>4.มาตรการ การสอบปากคำคู่กรณีเพื่อทราบรายละเอียด</p> <p>5.มาตรการควบคุม การรวบรวมพยานหลักฐาน</p> <p>6.มาตรการการขึ้นให้การในฐานะพนักงานสอบสวนในชั้นพิจารณาคดีชั้นศาล <b>มาตรการ</b></p> <p>1.พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ</p> <p>2.พนักงานสอบสวนต้องปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จรรยาบรรณของพนักงานสอบสวน</p> <p>3. หากมีการร้องเรียนต่าง ๆ ให้รีบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ ทันที</p>	<p>5. การขึ้นให้การในฐานะพนักงานสอบสวนในชั้นพิจารณาคดีชั้นศาลให้ พงส.ทุกนายให้การที่เป็นประโยชน์แก่คู่กรณีที่มีการเสนอเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทนโดยเด็ดขาด</p> <p>6. หัวหน้าสถานีเข้าไปกำกับดูแลให้คำปรึกษา ในการอำนวยความสะดวก ยุติธรรม เช่น การดำเนินคดี , การสอบปากคำคู่กรณี เป็นต้น</p>	<p>6.ไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์หรือเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการถูกจับกุมและดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง จากการปฏิบัติหน้าที่ของงานสอบสวน แต่อย่างใด</p> <p>7. การสอบสวนเสร็จสิ้นตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>8.ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรมมากยิ่งขึ้น</p> <p>9.ทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรมมากขึ้น และพนักงานสอบสวนไม่กล้าที่จะเรียกรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่</p>

## รายงานสืบสวน

การใช้อำนาจหน้าที่ของข้าราชการตำรวจงานสืบสวน ( 1-4)

มาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>1.มาตรการควบคุมการใช้อำนาจหน้าที่งานสืบสวน</p> <p>2.มาตรการควบคุมการจับกุมผู้กระทำผิดพร้อมของกลาง</p> <p>3.การบันทึกการจับกุมและจัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ที่เกี่ยวข้องกับคดี</p> <p>4.ขึ้นให้การเป็นผู้กล่าวหาและพยานจับกุมในชั้นพิจารณาคดีชั้นศาล</p> <p><b>มาตรการ</b></p> <p>1. เสริมสร้างความประพฤติและวินัยข้าราชการตำรวจตามคำสั่ง ตร. ที่ 1212/37</p> <p>2. มอบหมายและแบ่งหน้าที่ให้ข้าราชการตำรวจอย่างชัดเจน</p> <p>3. มีการควบคุม ตร.ตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด และมีผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</p>	<p>1. ผกก.สภ./รอง ผกก.สืบสวนฯ มีการประชุม อบรม ชี้แจง ข้าราชการตำรวจ ในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>2. เสริมสร้างความประพฤติและวินัย ข้าราชการตำรวจ ตามคำสั่ง ตร.ที่ 1212/37 ของ สภ.สระใคร</p> <p>2. มอบหมายผู้บังคับบัญชางานสืบสวนรับผิดชอบผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้</p> <p>3. บันทึกการจับกุมและจัดเก็บเอกสาร หลักฐาน ที่เกี่ยวข้องกับคดี</p> <p>4. ขึ้นให้การเป็นผู้กล่าวหาและพยานจับกุมในชั้นพิจารณาคดีชั้นศาล</p> <p>5.มอบหมายให้ รอง ผกก.สส.ฯ กำกับดูแล การปฏิบัติทุกขั้นตอน</p>	<p>1. ผกก.สภ.โพธิพิสัย มีการประกาศเจตนารมณ์และสร้างจิตสำนึกของ ข้าราชการตำรวจทุกนายในการไม่รับสินบนหรือของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>2. ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง 1212/37 มีการประชุมชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ และมีส่วนรับผิดชอบต่อการกระทำผิดของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน</p> <p>3.มีการบันทึกรายงานของกลางในคดี ครบถ้วนและให้ผู้ต้องหาตรวจสอบความถูกต้องหรือไม่ แล้วให้ลงลายมือชื่อรับทราบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>4.มีการบันทึก video ในระหว่างการจับกุม ควบคุมตัวผู้ต้องหาตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>5. การขึ้นให้การเป็นผู้กล่าวหาและพยานจับกุมในชั้นพิจารณาคดีชั้นศาล ไม่มีเลือกปฏิบัติและไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อที่จะให้การรับโทษน้อยลง</p>



		<p>6.ทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นใน จับกุมและกระบวนการยุติธรรมมาก ยิ่งขึ้น</p>
--	--	---



วันที่ 8 มกราคม 2567 พ.ต.อ.ธนกร พัฒนนั้นแก้ว ผกก.สภ.โพนพิสัย กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินบน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด ในการอำนวยความสะดวกทางอาญา และ กำชับเรื่องยื่นคำร้องขอปล่อยตัว ชั่วคราวต่อ พนักงานสอบสวน กำชับนำเงินประกันตัวผู้ต้องหา ส่ง เจ้าหน้าที่การเงินตามวันที่ ทำการ ปล่อยตัวชั่วคราว และ กำชับ ให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 ลงไปดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด

## งานจรรยา

การใช้อำนาจหน้าที่ของข้าราชการตำรวจงานจรรยา (1 – 4 )

มาตรการควบคุมความเสี่ยง	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
-------------------------	---------	----------------

ต่อการรับสินบน		
<p>1.มาตรการควบคุมการใช้อำนาจหน้าที่สายตรวจจราจร</p> <p>2.มาตรการควบคุมการจับกุมผู้กระทำผิดพร้อมของกลางขณะอำนวยความสะดวกตัวจนการจราจรหรือขณะตั้งจุดตรวจ - จุดสกัด</p> <p>3.มาตรการควบคุมการบันทึกใบสั่งเปรียบเทียบปรับ</p> <p>4.มาตรการควบคุมการตั้งจุดตรวจ-จุดสกัด <b>มาตรการ</b></p> <p>1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ให้มีการประชุม อบรม กำชับข้อสั่งการระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ก่อนปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้ง</p> <p>2.รอง ผกก.ป./สวป. ออกตรวจตามจุดตรวจ จุดบริการอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>3.ตรวจสอบการออกใบสั่ง PTM ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ.การจัดการดูแลเรื่องสวัสดิการของเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่มีเงินเดือนเหลือน้อย และมีความเดือดร้อนทางการเงินหรือมีสถานภาพทางการเงินไม่ดี</p>	<p>1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ให้มีการประชุม อบรม กำชับข้อสั่งการระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ก่อนปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้ง</p> <p>2.การควบคุมการจับกุมผู้กระทำผิด</p> <p>3.ประชุมชี้แจง เรื่องการเรียกรับผลประโยชน์หรือสัญญาว่าจะให้การช่วยเหลือเพื่อแลกกับการไม่เขียนใบสั่ง หรือ ปลดปล่อยตัว หรือ ลดโทษให้น้อยลง หรือเพื่อแลกกับการไม่ถูกดำเนินคดี</p> <p>4.รอง ผกก.ป./สวป. ตรวจสอบการออกใบสั่งผ่านระบบ PTM ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>5.รอง ผกก.ป./สวป. ออกตรวจจุดตรวจ จุดสกัดจุดและควบคุมการปฏิบัติของ จนท.จราจรทุกครั้ง</p> <p>6.เสริมสร้างความประพฤติกติและวินัยข้าราชการตำรวจ ตามคำสั่ง ตร.ที่ 1212/37 ของ สภ.สระใคร</p> <p>7.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึง ขั้นตอนการให้บริการของงานจราจร</p> <p>8.นำเทคโนโลยีมีช่วยปฏิบัติหน้าที่ เช่น กล้องบันทึกภาพ,กล้องตรวจจับความเร็ว ,คอมพิวเตอร์ในการออกใบสั่งในระบบ PTM เป็นต้น</p>	<p>1. ผกก.สภ.สภ.โพธิ์พิสัย มีการประกาศเจตนารมณ์และสร้างจิตสำนึกของข้าราชการตำรวจทุกนายในการไม่รับสินบนหรือของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>2. ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง <b>1212/37</b> มีการประชุมชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ และมีส่วนรับผิดชอบต่อการกระทำผิดของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน</p> <p>3.มีการบันทึกภาพการตรวจยานพาหนะ หรือจับกุมผู้กระทำผิดตามกฎหมายกำหนด</p> <p>4. ประชาชนเกิดการยอมรับ เชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ของสายตรวจจราจรมากยิ่งขึ้น</p> <p>5. การตั้งจุดตรวจเป็นไปตามระเบียบของ ตร.กำหนด มีการบันทึกภาพ บันทึกความเร็ว เพื่อลดการโต้แย้ง หรือปัญหาจากผู้กระทำผิดได้</p> <p>6.มีการปิดประกาศขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนทราบและเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานของสายตรวจจราจรมากขึ้น ทางเว็บไซต์ สภ.</p> <p>7. มีมีการร้องเรียนการเรียกรับสินบนแต่อย่างใด</p>

ว่าที่ พันตำรวจเอก



( ชนกร พัฒนนั้นแก้ว )

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรโพธารักษ์